



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 02.05.2022, klo 17:00 - 18:41

Paikka Kaupungintalo, valtuustosali ja Teams etäyhteys

Käsitellyt asiat

- § 24 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 25 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 26 Kajaanin kaupungin laaja hyvinvointikertomus 2018–2021 ja laaja hyvinvointisuunnitelma 2022–2025**
- § 27 Talousarviomuutokset 2022**

Lisäpykälät

- § 28 Valtuustoaloite: Tilapäisen valiokunnan asettaminen sivistyslautakunnan luottamuksen ja aseman arviointia varten**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Eila Aavakare, puheenjohtaja
Aki Räisänen, 2. varapuheenjohtaja
Anne Kemppainen
Anni Rimpiläinen
Anssi Manninen
Auli Halonen
Eero Suutari
Eveliina Kinnunen
Hannu Suutari
Heikki Hekkala
Helena Ohtonen
Jaakko Perhovaara
Jouni Lämpsä
Jukka Poutiainen
Jyrki Lesonen
Kaija Patronen
Karoliina Kuvaja
Marjatta Immonen
Marjo Kangasharju
Markku Oikarinen
Miikka Kortelainen
Mikko Alakärppä
Minna Leinonen
Minna Partanen
Paavo Enroth
Paavo Niemelä
Pasi Arffman
Pasi Kilpeläinen
Peppiina Hakkarainen
Raili Myllylä
Raimo Piirainen
Raimo Tornberg
Saara Karjalainen
Sanna Pakkala-Juntunen
Sari Kyllönen
Teppo Kääminen
Tero Paukkeri
Teuvo Hatva
Toivo Sistonen
Toni Raesalmi
Tuija Pöllänen
Tuukka Karjalainen
Valtteri Arffman
Veijo Moilanen
Veli-Matti Karppinen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Veli-Pekka Leivo
Vesa Kaikkonen
Teemu Niva, varajäsen
Aila Tartia-Jalonen, varajäsen
Juho Leinonen, varajäsen
Kimmo Kumpulainen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Tuija Aarnio, Hallintojohtaja, sihteeri
Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja
Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja
Tarja Lempeä, Talousjohtaja
Päivi Fonselius
Lucina Hänninen, Sivistysjohtaja
Jarmo Kinnunen, Liikuntapäällikkö, poistui 18:19

Poissa

Tiina Kyllönen, 1. varapuheenjohtaja
Miariikka Tervonen
Silja Keränen
Tea Heikkinen

Allekirjoitukset

Eila Aavakare
Puheenjohtaja

Tuija Aarnio
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

05.05.2022

05.05.2022

Saara Karjalainen

Tuukka Karjalainen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 6.5.2022.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tuija Aarnio, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 24

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.

Kokoukseen osallistuivat valtuustosalissa valtuutetut Eila Aavakare, Mikko Alakärppä, Paavo Enroth, Auli Halonen, Teuvo Hatva, Heikki Hekkala, Vesa Kaikkonen, Saara Karjalainen, Tuukka Karjalainen, Veli-Matti Karppinen, Pasi Kilpeläinen, Eveliina Kinnunen, Miikka Kortelainen, Kimmo Kumpulainen, Minna Leinonen, Jyrki Lesonen, Jouni Lämpsä, Anssi Manninen, Veijo Moilanen, Paavo Niemelä, Teemu Niva, Markku Oikarinen, Sanna Pakkala-Juntunen, Tuija Pöllänen, Toni Raesalmi, Anni Rimpiläinen, Aki Räisänen, Toivo Sistonen, Hannu Suutari, Raimo Tornberg, Päivi Fonselius, tekninen johtaja Jussi Heikkinen, talousjohtaja Tarja Lempeä, sivistysjohtaja Lucina Hänninen ja sihteeri Tuija Aarnio. Muut osallistuivat Teams-etäyhteydellä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 25

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Saara Karjalainen ja Tuukka Karjalainen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto, § 21, 24.03.2022

Kaupunginhallitus, § 83, 05.04.2022

Kaupunginvaltuusto, § 26, 02.05.2022

§ 26

Kajaanin kaupungin laaja hyvinvointikertomus 2018–2021 ja laaja hyvinvointisuunnitelma 2022–2025

KAJDno-2022-324

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto, 24.03.2022, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarmo Kinnunen

jarmo.kinnunen@kajaani.fi

Liikuntapäällikkö

Kunnan on valmisteltava vähintään kerran valtuustokaudessa laaja hyvinvointikertomus sekä tehtävä hyvinvointisuunnitelma tulevalle valtuustokaudelle. Hyvinvointikertomuksessa arvioidaan edellisen valtuustokauden osalta hyvinvoinnin tilaa ja hyvinvointisuunnitelmassa suunnitellaan tavoitteet ja toimenpiteet tulevalle valtuustokaudelle. Kajaanin kaupungin aikaisempi laaja hyvinvointikertomus on tehty vuosilta 2013–2017 ja hyvinvointisuunnitelma vuosille 2018–2021. Vuosittainen kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin raportointi on Kajaaniassa toteutettu osana kaupungin talousarviota.

Kajaanin kaupungin laajan hyvinvointikertomuksen 2018–2021 ja hyvinvointisuunnitelman 2022–2025 valmistelusta on vastannut monialainen hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden (HYTETU)- työryhmä.

Laajan hyvinvointikertomuksen 2018–2021 ja hyvinvointisuunnitelman 2022–2025 indikaattoritiedot on koottu erilliseen asiakirjaan ”Indikaattoritieto Kajaanin kaupungin laajassa hyvinvointikertomuksessa ja -suunnitelmassa vuosille 2022–2025”. Indikaattoritiedot päivitetään osana vuosittaista hyvinvointisuunnitelmaa.

Laajassa hyvinvointikertomuksessa 2018–2021 arvioidaan kulunutta valtuustokautta, tunnistetaan keskeisiä eri ikäryhmien hyvinvointiin vaikuttavia tekijöitä ja arvioidaan indikaattoritietoon peilaten kajaanilaisten hyvinvoinnin tilaa. Hyvinvointikertomustyötä on ohjannut Kajaanin kaupungin strategia ”Luontokaupunki Kajaani – kasvun kärjessä 2022”. Strategian neljä kasvuteemaa ovat 1. Aasukaiden tyytyväisyys, 2. Luonto ja ympäristö, 3. Nuoret keskiössä ja 4. Elinvoima ja osaaminen.

Laajassa hyvinvointisuunnitelmassa 2022–2025 määritellään meneillään olevan valtuustokauden hyvinvoinnin edistämisen painopisteet ja tavoitteet Kainuun alueellisen hyvinvointisuunnitelman painopisteiden mukaisesti: 1) Hyvinvoivat lapset ja lapsiperheet, 2) Hyvinvoivat nuoret työelämään, 3) Hyvinvoivana työssä ja eläkkeelle, 4) Hyvinvoiva ikäihminen ja turvallinen arki ja 5) Vaikuttava HyTeTu -työ.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Painopisteisiin liittyvät tavoitteet, toimenpiteet, resurssit ja arviointimittarit määritellään kaupunkistrategiaa ja hyvinvointikertomusta toteuttavissa ohjelmissa ja suunnitelmissa. Hyvinvointisuunnitelmaa toteutetaan kaupungin eri toimialoilla yhteistyössä ja kumppanuudessa eri järjestöjen, sidosryhmien, viranomaisten ja Kainuun soten kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Jarmo Kinnunen, Liikuntapäällikkö

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto hyväksyy laajan hyvinvointikertomuksen 2018-2021 ja laajan hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 ja lähettää sen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyi.

Kaupunginhallitus, 05.04.2022, § 83

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarmo Kinnunen

jarmo.kinnunen@kajaani.fi

Liikuntapäällikkö

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto hyväksyy laajan hyvinvointikertomuksen 2018-2021 ja laajan hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 ja lähettää sen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Kaupunginjohtajan muutettu päätösehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy laajan hyvinvointikertomuksen 2018-2021 ja laajan hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 ja lähettää sen edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi. Kaupunginhallitus edellyttää, että laaja hyvinvointisuunnitelma 2022-2025 päivitetään hyvinvointikoordinaattorin toimesta kevään 2023 aikana.

Hyväksyi.

Liikuntapäällikkö Jarmo Kinnunen esitteli asiaa ja oli kokouksessa läsnä asian käsittelyn ajan.

Kaupunginvaltuusto, 02.05.2022, § 26

Valmistelija / lisätiedot:

Jarmo Kinnunen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

jarmo.kinnunen@kajaani.fi
Liikuntapäällikkö

Liitteet

- 1 Liite OsHy Kajaani Laaja HVK ja suunnitelma
- 2 Liite Kajaani Indikaattoritieto

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy laajan hyvinvointikertomuksen 2018–2021 ja laajan hyvinvointisuunnitelman 2022–2025.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 88, 19.04.2022
Kaupunginvaltuusto, § 27, 02.05.2022

§ 27

Talousarviomuutokset 2022

KAJDno-2022-422

Kaupunginhallitus, 19.04.2022, § 88

Valmistelijat / lisätiedot:
Tarja Lempeä
tarja.lempea@kajaani.fi
Talousjohtaja

Kajaanin kaupunginvaltuusto hyväksyi 13.12.2021 (§ 109) talousarvion 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2024.

Talousarvion ja taloussuunnitelman sitovuuden mukaan (kpl 4.2) talousarvion investointiosa on sitova hankkeittain talonrakennuksen yli 1 milj. euron kohteissa hankekohtaisten nettomenojen osalta. Talousarvion sitovuus on oikeudellisesti vahvempi kuin taloussuunnitelman. Taloussuunnitelma on kuitenkin kunnan viranomaisia ja viranhaltijoita toiminnallisesti velvoittava asiakirja. Voimassa oleva taloussuunnitelma ohjaa talousarviovalmistelua. Siitä saa poiketa vain perustellusta syystä.

Vuoden 2021 talousarviossa hankekohtaisen sitovuustason talonrakennusinvestointina on esitetty Teatteritalon peruskorjaukselle 5,0 M€:n määrärahaa, joka jaksottuu vuosille 2020-2023. Toteutuneita suunnittelu- ja rakennuttamiskustannuksia on tällä hetkellä 330 000 €. Teatterin peruskorjauksen rakennusurakoiden alkukevään aikana tilakeskuksen rakennuttamisyksikön toimesta päivitetty kustannusarvio hankkeelle oli 5,6 M €. Talonrakentamisen kustannukset ovat nousseet vuodessa tilastokeskuksen rakennuskustannusindeksin mukaan 7,5 %. Viime aikoina kustannusnousu ja epävarmuus kustannusten noususta on ollut poikkeuksellista. Kustannusarvion ylittymistä talousarvioon nähden voidaan pitää tässä tilanteessa kohtuullisena. Urakka-aika jaksottuu vuosille 2022-2023 ja 600 000 euron lisämäärärahan tarve hankkeelle kohdistuu vuodelle 2023.

Ympäristöteknisen toimialan tilakeskus-tulosalue esittää, että Teatterin peruskorjaukselle varattua 5 000 000 euron määrärahaa korotetaan 5 600 000 euroon rakentamisen kustannusten nousun vuoksi. Teatteritalon ja Sissilinnan peruskorjaushankkeisiin kohdistuu OKM:n tukea yhteensä 1,98 milj. vuosille 2022-2023 (TA2022 1,38 milj. euroa, TS2023 0,6 milj.euroa).

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Teatteritalon peruskorjaushankkeen investoinnin hankekohtaisesti sitovaksi nettomenoksi esitetään yhteensä 5 600 000 euroa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Tea Heikkinen esitti, että teatteritalon investointia lykätään. Esitys raukesi kannattamattomana.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan esityksen.

Kaupunginvaltuusto, 02.05.2022, § 27

Valmistelija / lisätiedot:

Tarja Lempeä

tarja.lempea@kajaani.fi

Talousjohtaja

Liitteet

1 Liite_Peruskaupunki Rahoituslaskelma TS2023 muutos

2 Liite_Investointiosa 2021 - 2024 koko kaupunki TS2023_muutos

Ehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Teatteritalon peruskorjaushankkeen investoinnin hankekohtaisesti sitovaksi nettomenoksi esitetään yhteensä 5 600 000 euroa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Valtuustoaloite: Tilapäisen valiokunnan asettaminen sivistyslautakunnan luottamuksen ja aseman arviointia varten

KAJDno-2022-498

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Pöytäkirjaan merkittiin valtuutettu Miikka Kortelaisen (vas) esittämä ja useiden muiden valtuutettujen (17 hlöä) kannattama seuraavan sisältöinen valtuustoaloite:

Tilapäisen valiokunnan asettaminen sivistyslautakunnan luottamuksen ja aseman arviointia varten

"Me allekirjoittaneet Kajaanin kaupunginvaltuutetut esitämme, että Kajaanin kaupunginvaltuusto asettaa kuntalain 35 § mukaisen tilapäisen valiokunnan arvioimaan sivistyslautakunnan luottamusta ja asemaa. "

Ehdotus

Valtuustoaloite lähetetään kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös

Valtuustoaloite lähetettiin kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§26, §27

Kunnallisvalitusohje

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja valitusaika

Valitusviranomainen on Pohjois-Suomen hallinto-oikeus.

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU

Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 OULU

Faksi: 029 56 42841

Puh. 029 56 42800

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Virka-aika: klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valituksista perittävät maksut

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan peritään oikeudenkäyntimaksuja ja hakemusmaksuja korvauksena asian käsittelystä ja suoritetuista toimenpiteistä hallinto-oikeudessa 270 euroa, ellei valittaja edellä mainitun lain 7 §:n nojalla vapaudu maksuvelvollisuudesta. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15- kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§24, §25, §28

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §